



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт
імя Янкі Купалы»
(ГрДУ імя Янкі Купалы)

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет
имени Янки Купалы»
(ГрГУ им. Янки Купалы)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

04.09.2025 № 563

г.Гродна

г.Гродно

О работе информационно-
пропагандистских групп
в 2025/2026 учебном году

В целях проведения среди работников и обучающихся информационно-разъяснительной и воспитательной работы и на основании Директивы №12 Президента Республики Беларусь от 09.04.2025 г. и в соответствии с Положением об информационно-пропагандистских группах, утвержденным приказом ректора университета от 17.07.2015 №734

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Составы информационно-пропагандистских групп на 2025/2026 учебный год (Приложение 1).

1.2. График работы общеуниверситетских информационно-пропагандистских групп на 2025/2026 учебный год (Приложение 2).

1.3. Перечень дополнительных вопросов для обсуждения в рамках проведения единых дней информирования в университете на 2025/2026 учебный год с работниками университета (Приложение 3).

1.4. Перечень дополнительных вопросов для обсуждения в рамках проведения единых дней информирования в университете на 2025/2026 учебный год с обучающимися университета (Приложение 4).

2. Определить перечень структурных подразделений университета, работники которых принимают участие во встречах с членами общеуниверситетских информационно-пропагандистских групп №№1-7 в рамках проведения единого дня информирования (Приложение 5).

3. Руководителям и членам информационно-пропагандистских групп №№1-7:

3.1. ежемесячно проводить единый день информирования для обучающихся и работников университета в соответствии с графиком работы (приложение 2);

3.2. в течение 6 рабочих дней после проведения единого дня информирования предоставлять в управление по идеологической и воспитательной работе фотоотчёт и отчёт по форме Ф30.6-008 (приложение 6).

4. Руководителям отделов и служб университета (Приложение 5) ежемесячно (как правило, в каждый третий четверг месяца) организовывать участие в информационно-пропагандистских мероприятиях работников структурного подразделения.

5. Поручить:

5.1. Общую координацию деятельности информационно-пропагандистских групп по проведению единых дней информирования:

5.1.1. среди работников университета – заместителю начальника центра кадровой и правовой работы Т.О. Нахильницкой;

5.1.2. среди обучающихся университета – заместителю начальника управления по идеологической и воспитательной работе – начальнику организационно-методического отдела управления по идеологической и воспитательной работе Т.С. Лукашевич.

5.2. Организацию работ по обеспечению членов общеуниверситетских информационно-пропагандистских групп материалами и информацией для проведения единых дней информирования – заместителю начальника управления по идеологической и воспитательной работе – начальнику организационно-методического отдела управления по идеологической и воспитательной работе Т.С. Лукашевич.

5.3. Ежемесячное размещение материалов для проведения единых дней информирования на сайте университета – центру по связям с общественностью (А.В. Соловьёва).

6. Деканам факультетов и заместителям деканов по идеологической и воспитательной работе, директорам колледжей, директору ИПКиПК, начальнику Студенческого городка:

6.1. в срок до 08.09.2025 года предоставить в управление по идеологической и воспитательной работе составы информационно-пропагандистских групп работников на 2025/2026 учебный год, составы информационно-пропагандистских групп обучающихся на 2025/2026 учебный год и графики их работы;

6.2. ежемесячно (как правило, в каждый третий четверг месяца) организовывать и проводить единые дни информирования для работников и обучающихся курируемых факультетов, колледжей, ИПКиПК, Студенческого городка;

6.3. организовать внесение мероприятий в рамках Единых дней информирования в учебное расписание обучающихся на факультетах и в колледжах;

6.4. ежемесячно в течение 6 рабочих дней после проведения единого дня информирования предоставлять в управление по идеологической и воспитательной работе фотоотчёт и отчет о проведении единого дня информирования по форме Ф30.6-008 (приложение 6).

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по идеологической и воспитательной работе В.В. Сенько.

Ректор университета



И.Ф. Китурко